



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA & KOMPUTER  
(STMIK) CATUR SAKTI KENDARI**

**EVALUASI KEMAJUAN BELAJAR MAHASISWA**

**Pedoman Proses dan Evaluasi Belajar Mengajar**

Proses belajar mengajar (PBM) untuk tema *Contextual, Teaching and Learning (CTL)* diselenggarakan sebanyak 16 kali tatap muka dengan waktu yang ditentukan dengan jumlah SKS disetiap Mata Kuliah. Adapun waktu yang ditentukan dalam setiap 1 SKS adalah selama 50 Menit.

Berdasarkan kesepakatan dengan mahasiswa, kegiatan belajar tema ini menjadi satu paket dengan ujian remedial. Kegiatan belajar untuk tema CTL terdiri dari:

1. Kuliah (penjelasan) umum di kelas (*overview*) selama 30 menit. Tujuan: memberikan penjelasan secara umum kepada mahasiswa tentang topik-topik yang terkait dengan tema CTL.
2. Belajar mandiri selama 60 menit. Tujuan: mahasiswa membaca materi/buku ajar/*text book* sesuai dengan tugas belajar (*learning task*) untuk masing-masing topik. Mahasiswa belajar sendiri atau bersama mahasiswa lain di perpustakaan atau tempat lain yang mereka pilih. Mereka akan membaca bahan bacaan yang relevan dengan topik yang dibahas. Semua materi bacaan dan ruang lingkup yang dikaji sudah dijelaskan kedalam modul CTL sesuai dengan tugas belajar masing-masing topik.
3. Diskusi kelompok selama 120 menit. Tujuan: membahas secara berkelompok tugas belajar sesuai dengan bahan bacaan yang sudah dikaji selama belajar mandiri. Diskusi diikuti oleh kelompok mahasiswa. Selama diskusi, mahasiswa mengkaji *learning task* sesuai dengan topik. Efektifitas diskusi ditentukan oleh kedalaman

pemahaman mahasiswa memahami topik yang diberikan selama *overview* dan belajar mandiri. Mahasiswa mengevaluasi sendiri keberhasilan belajarnya menggunakan panduan *self evaluation* yang tertulis di bagian akhir paket *learning task* setiap topik. Hasil evaluasi kelompok dipresentasikan pada saat *wrap up session* yang diselenggarakan pada akhir proses belajar setiap harinya.

4. Presentasi kasus selama 90 menit. Tujuan: mengaplikasikan pemahaman mahasiswa tentang topik CTL yang sudah dibahas. Setiap kelompok wajib mempresentasikan kasus setiap mata kuliah Misalnya Bahasa Pemrograman. Jenis pemrograman yang dipilih oleh mahasiswa ditetapkan oleh koordinator tema. Setiap presentasi kasus dinilai sesuai dengan kriteria penilaian. Nilai presentasi kasus merupakan 30% untuk nilai akhir mahasiswa.
5. Ujian akhir. Tujuan: untuk menilai tingkat pemahaman dan kemampuan setiap mahasiswa menguasai topik CTL. Materi ujian diambil dari *learning task* dan *self evaluation* setiap topik, termasuk skenario kasus. Pengumuman hasil ujian diberikan sehari setelah ujian.
6. Nilai ujian: Transkrip nilai ujian akhir adalah: lulus dan tidak lulus. Nilai kelulusan adalah nilai akhir mahasiswa di atas 70. Mahasiswa yang tidak lulus ujian akan mengikuti bimbingan dan ujian remedial.
7. *Remedial*. Tujuan: untuk membantu mahasiswa memahami tema dan topik belajar yang mengakibatkan nilai ujian akhir mereka belum memenuhi standar kelulusan. Jadwal remedial harap dilihat pada jadwal tema CTL
8. Ujian *remedial*. Ujian remedial diberikan dalam bentuk tugas mandiri dan analisis kasus. Nilai ujian remedial maksimal: B.
9. Bagi mahasiswa yang belum lulus ujian remedial, masih diberikan kesempatan mengikuti ujian remedial pada akhir tahun akademik (saat liburan panjang). Bila masih belum lulus, mahasiswa harus mengikuti PBM tema CTL sesuai dengan jadwal Jurusan.

### **Kriteria Penilaian Tugas dan Presentasi kelompok**

Pada akhir dari proses belajar mengajar untuk tema CTL, mahasiswa wajib mempresentasikan hasil kajian kasus (Troubleshooting, jaringan dan maintenance, analisis program) yang dihadiri oleh seluruh mahasiswa dan fasilitator. Kajian kasus dituliskan

dan diuraikan berdasarkan studi perbandingan , Analisis sistem , Analisis Program dan Aplikasi program dalam studi kajian/kasus.

### ***Kriteria penilaian***

1. Penyerahan laporan: 3 hari sebelum jadwal presentasi. Laporan harus diketik dengan komputer menggunakan fontasi Times New Roman, ukuran 12, spasi 1.5, dan ukuran kertas: A4 tebal 80 mg.
2. Format laporan: judul, daftar anggota kelompok, penjelasan kasus, pembahasan kasus, dan kepustakaan.
3. Isi laporan: penggunaan bahasa, logika berfikir, uraian pembahasan kasus yang mencakup studi perbandingan , Analisis sistem , Analisis Program dan Aplikasi program dalam studi kajian/kasus.
4. Presentasi: ketepatan penggunaan waktu (15 menit), efektifitas penggunaan audio-visual, kemampuan menjawab pertanyaan.

### ***Penilaian***

Untuk menilai kinerja mahasiswa menyelesaikan tugas-tugas kelompok dan mempresentasikan hasil kajiannya di kelas, besarnya nilai setiap kriteria tersebut adalah sbb:

1. Ketepatan waktu penyerahan laporan 10%
2. Analisa format dan isi laporan 70%
3. Presentasi kasus 20%

Nilai yang diperoleh setiap kelompok (nilai kelompok) dikonversikan dan menjadi tambahan nilai setiap mahasiswa yang menjadi anggota masing-masing kelompok. Nilai laporan kelompok adalah 30% dari total nilai akhir mahasiswa. Nilai ujian akhir adalah 70% dari total nilai akhir mahasiswa.

### **Format Laporan Mahasiswa**

#### ***Skenario Studi kasus dan Analisisnya***

**Bgn 1:** jelaskan batasan kasus melalui analisis dan rancangan sistem, penyebabnya, aspek rancangan program.

**Bgn 2:** jelaskan dimensi ketrkaitan antara sistem dengan program sesuai dengan analisis dan rancangan sistem dan program.

**Bgn 3:** jelaskan berbagai faktor yang dominan melalui variabel – variabel input, proses dan output dari analisis sistem dan program.

**Bgn 4:** gambar bagan alir (flowchart) sistem dan program serta desain databasenya.

**Bag 5:** jelaskan upaya untuk mengatasi dan memperbaiki ketika sistem dan program yang dianalisis tidak dapat dijalankan ( running)

**Catatan:** jenis studi kasus akan diumumkan setelah semua penjelasan konsep tema CTL dilakukan.

### ***Cara pengetikan***

1. Ketik di atas kertas A4
2. Jumlah hal: minimal 4 lembar, maksimal 6 lembar, tidak termasuk kulit laporan
3. Fontasi: Times New Romans - ukuran 12
4. Spasi: 1.5
5. Pada kulit laporan, dicantumkan daftar nama mahasiswa dan kelompoknya

**Catatan:** Setiap kelompok mahasiswa agar menyerahkan 5 buah laporan

### ***Penilaian***

1. Penyerahan laporan tepat waktu (tiga hari sebelum presentasi). Lihat pengumuman.
2. Laporan dinilai berdasarkan: ketepatan waktu, *logical order of thinking* penjelasan topik CTL (studi perbandingan , Analisis sistem , Analisis Program dan Aplikasi program dalam studi kajian/kasus)

Penilaian presentasi: ketepatan penggunaan waktu, penggunaan alat bantu presentasi, penulisan *power point*, *logical order of thinking* (berfikir logis sesuai dengan topik yang dibahas), dan kemampuan menjawab pertanyaan.

**Catatan:** Mahasiswa yang akan mempresentasikan laporan kelompoknya ditetapkan secara *random* (diundi) sebelum presentasi dimulai.

Kendari, 1 September 2020  
STMIK Catur Sakti Kendari  
  
Buharuddin Rahmat, S.Kom., M.T  
NIDN. 0914068201



**YAYASAN PENDIDIKAN SAID DAHLAN  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
STMIK CATUR SAKTI KENDARI**

Jln. Drs. H. Abdullah Silondae No. 109 Kendari-Sulawesi Tenggara  
Website : <http://www.catursakti.ac.id> – Email: [info@catursakti.ac.id](mailto:info@catursakti.ac.id)

---

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA & KOMPUTER  
(STMIK) CATUR SAKTI KENDARI  
KEPUTUSAN KETUA STMIK CATUR SAKTI KENDARI**

**Nomor : 035/ KET/ STMIK-CS/ IX/2020**

**TENTANG  
EVALUASI KEMAJUAN BELAJAR MAHASISWA  
STMIK CATUR SAKTI KENDARI**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**KETUA STMIK CATUR SAKTI**

**MENIMBANG :**

- a. Bahwa di dalam Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa di STMIK Catur Sakti perlu ditetapkan suatu pedoman pengaturan;
- b. Bahwa untuk itu perlu dibuat Keputusan Ketua STMIK Catur Sakti Kendari tentang Pedoman Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa STMIK Catur Sakti

**Mengingat:**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 78 Tahun 2003, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 1 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3859);

4. Rapat Senat Akademik STMIK Catur Sakti Kendri Nomor 03/SENAT/ IX/2020 tanggal 27 Agustus 2020 perihal penetapan Pedoman Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa STMIK Catur Sakti Kendari

## **M E M U T U S K A N :**

### **Menetapkan:**

### **EVALUASI KEMAJUAN BELAJAR MAHASISWA STMIK CATUR SAKTI.**

#### **BAB I KETENTUAN UMUM**

Pada ketetapan ini yang dimaksud dengan:

- a. Yayasan Pendidikan Said Dahlan (YAPSIN) Sebagai Badan Hukum milik perseorangan yang bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan STMIK Catur Sakti
2. STMIK Catur Sakti kendari Sebagai Lembaga Akademik yang bernaung dibawah Yayasan Pendidikan Said Dahlan
3. Ketua dalah Pemimpin yang berwenang dan bertanggung jawab terhadap pengelolaan STMIK Catur sakti
4. Program Studi adalah kesatuan rencana belajar sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan akademik dan atau profesi yang diselenggarakan atas dasar suatu kurikulum, serta ditujukan agar peserta didik dapat menguasai pengetahuan, keterampilan dan sikap yang sesuai dengan sasaran kurikulum; dan;
5. Mahasiswa adalah seseorang yang terdaftar dan sedang mengikuti program pendidikan di STMIK Catur sakti.

**BAB II**  
**KEBIJAKAN UMUM**

- a. Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dilaksanakan melalui ujian akhir semester yang objektif dan menjamin kualitas;
- b. Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa berdasarkan prinsip keadilan dan kesetaraan; dan Proses belajar mengajar ditetapkan dengan Keputusan Ketua

**BAB III**  
**PROSEDUR UMUM EVALUASI KEMAJUAN BELAJAR MAHASISWA**

- a. Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dilaksanakan secara terpadu oleh akademik ; dan
- b. Evaluasi kemajuan belajar mahasiswa ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua.

**BAB V**  
**PENUTUP**

Ketetapan Ketua STMIK Catur sakti ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Ketetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kendari, 1 September 2020  
STMIK Catur Sakti Kendari  
  
  
Baharuddin Rahman, S.Kom., M.T  
NIDN. 0914068201